



دبیرخانه هیات ممیزه دانشگاه قم

راهنمای تکمیل فرم‌های ارتقاء

راهنمای تکمیل فرم‌های ارتقاء

۱. فرم‌ها و کاربرگ‌هایی که با ساختاری غیر از ساختار الگو تهیه و ارائه گردد قابل ثبت در دبیرخانه کمیته منتخب و طرح و بررسی در کمیته، کمیسیون و هیات نمی‌باشد.
 ۲. فرم‌های تکمیل شده دست‌نویس و یا مخدوش (دارای خط خوردگی، لاک‌گرفتگی، و...) فاقد اعتبار بوده و قابل ثبت در دبیرخانه کمیته منتخب نمی‌باشد.
 ۳. فرم‌های «فاقد شماره و تاریخ ثبت» و «تایید مراجع ذیربط» قابل بررسی نمی‌باشد.
 ۴. مسئولیت تکمیل، تطبیق و تایید مندرجات کلیه فرم‌ها حسب مورد بر عهده امضاءکنندگان ذیل برگه‌ها می‌باشد.
 ۵. مسئولیت تکمیل و تایید کاربرگ‌های شناسنامه علمی صرفاً بر عهده مرجع تاییدکننده ذیل کاربرگ مربوطه می‌باشد.
 ۶. ارائه اصل مستندات مربوط به کلیه فرم‌ها (آثار و تالیفات، تاییدیه‌ها و...) که با علامت * مشخص گردیده است الزامی می‌باشد. در مواردی که ارائه تصویر مستندات برابر اصل شده توسط موسسه کفایت نماید، این موضوع با علامت * مشخص گردیده است.
 ۷. اطلاعات فرم‌ها باید ترجیحاً با قلم یا قوت سیاه و یا میترا تایپ شود.
 ۸. ارائه مستندات مربوط به قرار داشتن مجلات علمی در نمایه‌های ISI, JCR, ISC, Scopus
 ۹. تعیین نوع مجله و نوع مقاله (علمی - پژوهشی، علمی - مروری، علمی - ترویجی) الزامی است.
 ۱۰. تعیین IF و نسبت IF به MIF مجلات علمی پژوهشی ISI, JCR, ISC و ارائه مستندات مربوطه
 ۱۱. تصویر صفحه‌ای از مجله که عنوان علمی پژوهشی در آن درج گردیده است یا آدرس اینترنتی مقاله باید پیوست شود.
 ۱۲. میزان هم‌پوشانی در آثار پژوهشی مشخص شود.
 ۱۳. تصویر صفحه اول پایان‌نامه‌ها و رساله‌ها (موضوع بند ۳-۱۷) پیوست شود.
 ۱۴. تصویر صفحات شناسنامه، کارت ملی و کارت نظام وظیفه یا معافیت برابر با اصل باشد.
 ۱۵. تصویر کلیه مدارک تحصیلی کارشناسی، ارشد و دکتری به همراه ریزنمرات (ارشد و دکتری) برابر با اصل باشد.
 ۱۶. در خصوص دارندگان مدارک تحصیلی خارج از کشور، ارائه ارزشنامه تحصیلی مورد تایید وزارت متبوع و مدارک تحصیلی دانشگاه آزاد، مجوز آن دانشگاه مبنی بر تایید واحد دانشگاهی، رشته تحصیلی، برنامه درسی و نحوه ورود به دوره تحصیلی الزامی است. (همه موارد کپی برابر اصل باشد)
 ۱۷. تصویر کلیه احکام استخدامی (اولین حکم پیمانی، اولین حکم رسمی آزمایشی و اولین حکم رسمی قطعی و حکم احتساب سنوات و ارتقای مرتبه - همگی ممه‌ور به مهر هیات ممیزه) - احکام ترفیعات سالیانه، ترفیعات تشویقی، ماموریت تحصیلی، سربازی و سنوات مازاد برای ماموریت تحصیلی و دوره رسمی آزمایشی، مجوز هیات امانت در صورت وجود و آخرین حکم در مرتبه فعلی) (همه کپی برابر با اصل باشد)
- توجه: فقط احکام کلیدی مهم است لطفاً از ارسال احکام افزایش ضریب و کمک هزینه و... خودداری شود و در چیدمان احکام نیز دقت به عمل آید.

۱۸. کلیه مستندات که توسط عضو هیات علمی تکمیل گردیده است، پیوست شود.
۱۹. ارائه مستندات مربوط به موافقت موسسه محل خدمت با فعالیت‌های خارج از موسسه الزامی می‌باشد.
۲۰. ثبت کلیه فعالیت‌های در شناسنامه علمی در بازه زمانی تاریخ ارتقاء
۲۱. مصوبه هیات امناء برای سمت‌های اجرایی در دوره پیمانی
۲۲. ارائه اصل پایان‌نامه ارشد و رساله دکتری الزامی می‌باشد.
۲۳. در صورتی که مستنداتی توسط متقاضی ارائه شده ولی امتیازی دریافت نشده، علت عدم امتیازدهی در ستون ملاحظات ذکر شود.
۲۴. ارسال فایل پی دی اف مقالات بند ۳-۱ و نیز فایل کاربرگ‌های پر شده الزامی می‌باشد.
۲۵. رعایت سقف امتیازات تعیین شده در آیین‌نامه (ماده ۲ و ۴) در صورت جلسات تنظیمی الزامی می‌باشد.

حفظ ساختار فرم‌ها و توضیحات ذیل آن در کلیه صفحات الزامی است. تاریخ ثبت و شماره ثبت وارد شود.

شناسنامه علمی عضو هیات علمی آموزشی

نام مؤسسه:	شماره ثبت در دبیرخانه کمیته منتخب/ ثبت مجدد:	تاریخ ثبت:
الف- مشخصات عمومی		
نام خانوانگی:	عنوان گروه آموزشی مربوطه:	تاریخ استخدام پیمانی:
نام:		مرتبیه علمی یدی استخدام:
تاریخ تولد:	مرتبیه علمی فعلی:	تاریخ تبدیل وضعیت به رسمی آزمایشی:
کد ملی:	پایه فعلی:	تاریخ تبدیل وضعیت به رسمی قطعی:
ب- سوابق تحصیلی		
کارشناسی (B.S) / سطح ۲ حوزه	کارشناسی ارشد (M.S) / سطح ۳ حوزه	دکترای حرفه ای (M.D)
دکترای تخصصی (Ph.D) / سطح ۴ حوزه		
رشته تحصیلی و گرایش		
مؤسسه محل اخذ مدرک		
شهر و کشور محل اخذ مدرک		
تاریخ اخذ مدرک		
عنوان پایان نامه یا رساله		

دبیر کمیته منتخب

نام و نام خانوانگی

امضاء:

مدیر گروه مربوطه

نام و نام خانوانگی

امضاء:

عضو هیات علمی

نام و نام خانوانگی

امضاء:

رعایت توضیحات ذیل کاربرگ‌ها الزامی است

تذکرات مهم:

۱. فرم‌ها و کاربرگ‌هایی که با ساختاری غیر از ساختار شناسنامه الگو تهیه و ارائه گردد، قابل ثبت در دبیرخانه کمیته منتخب و طرح و بررسی در کمیته / کمیسیون / هیات نمی باشد.
۲. فرم‌های تکمیل شده دست نویس و یا مقدورش (دارای خط خوردگی، لاک گرفتگی و.....) فاقد اعتبار بوده و قابل ثبت در دبیرخانه کمیته منتخب نمی باشد.
۳. فرم‌های " فاقد شماره و تاریخ ثبت " ، " مهر دبیرخانه کمیته منتخب " و " تایید مراجع ذیربط " قابل بررسی نمی باشد.
۴. مسدولیت تکمیل، تطبیق و تأیید مندرجات کلیه فرم‌ها حسب مورد بر عهده امضا کنندگان ذیل پرگه ها می باشد.
۵. مسدولیت تکمیل و تأیید کاربرگ‌های شناسنامه علمی صرفاً بر عهده مرجع تأیید کننده ذیل کاربرگ مربوطه می باشد.
۶. ارائه اصل مستندات مربوط به کلیه فرم‌ها (آثار و تالیفات، تأییدیه ها و...) که با علامت " مشخص گردیده است الزامی می باشد. در مواردی که ارائه تصویر مستندات برابر اصل شده توسط مؤسسه کفایت نمایند این موضوع با علامت " مشخص گردیده است.

فرم ب ۴ صفحه می باشد و ۲ کادر بالای فرم توسط متقاضی تکمیل شود.

نام مؤسسه:	شماره ثبت در دبیرخانه کمیته منتخب / ثبت مجدد:	تاریخ ثبت:
ب- ۱- صورتجلسه کمیسیون تخصصی موضوع ماده «۱» درخصوص ارتقای آقای / خانم		
از مرتبه	به مرتبه	

ردیف	نام و نام خانوادگی	سمت	مرتبه علمی	امضاء

تقاضای نیتفیع در جلسه مورخ کمیسیون تخصصی موضوع ماده «۱» مطرح و با عنایت به اخذ امتیاز از ماده یاد شده، حداقل امتیاز لازم از ماده «۱» را برای ارتقا مرتبه دارا:

- می باشد و بنابراین در صورت احراز سایر شرایط مربوط به مواد «۲»، «۳» و «۴» آئین نامه ارتقا از سوی کمیسیون تخصصی نیربط، پرونده نامبرده واجد شرایط لازم جهت طرح در هیات ممیزه تشخیص داده شد.
- نمی باشد و بنابراین پرونده نامبرده واجد شرایط لازم جهت طرح در هیات ممیزه تشخیص داده نشد.

توضیحات لازم در صورت عدم موافقت:

<p style="text-align: center;"><u>دبیر کمیسیون تخصصی موضوع ماده «۱» آئین نامه ارتقا مرتبه</u></p>	<p style="text-align: center;">امضاء:</p>
نام و نام خانوادگی:	

فرم ج تنها کادر بالای فرم توسط متقاضی تکمیل شود.

فرم ج نام مؤسسه: نام و نام خانوادگی عضو هیات علمی: رشته تحصیلی: گروه آموزشی:

ج - ۱ - خلاصه امتیازات کسب شده از فعالیت های ماده «۱» بخش اول آئین نامه ارتقا		
ملاحظات	امتیازات کسب شده	
	کمیسیون تخصصی ماده «۱»	هیات امین
		۱-۱- تدوین کتاب، مقاله، تولید اثر بدیع و ترجمه هنری یا روایت اساطیری در حوزه های فرهنگی - تربیتی - اجتماعی - انسانی
		۱-۲- تهیه و تدوین پیوسته فرهنگی برای کلیه فعالیت ها و همکاری مؤثر در اجرای امور فرهنگی بر اساس سیاست های کلی برنامه های پنج ساله توسعه و سیاست های منطقه توسط شورای اساتذگی شدن دانشگاه ها و مراکز آموزشی
		۱-۳- ارائه مشاوره فرهنگی و همکاری مؤثر با تشکل های قانونمند دانشجویان و اعضای هیات علمی و طلاب و نهادهای فرهنگی فعال در مؤسسه و یا حوزه علمیه به منظور ترویج فعالیت در حوزه فرهنگ
		۱-۴- اسناد مشاوره فرهنگی با حکم معاون دانشجویی - فرهنگی مؤسسه
		۱-۵- مسئولیت پذیری در اصلاح و هدایت نگرش های مطلوب فرهنگی و مشارکت در ایجاد فعالیت های فرهنگی - تربیتی - اجتماعی و یا هدایت مشابه برای کلیه تشکل های دانشجویی (دانشجویان، اساتید و کارکنان)
		۱-۶- استمرار در تولید و پایداری به ارزش های نبی، فرهنگی، ملی، انقلابی و مدنیت داری
		۱-۷- کسب جوایز فرهنگی (تربیتی) ترویج فرهنگ ایثار و شهادت، مسئولیت های فرهنگی و ...
		۱-۸- طراحی و مشارکت فعالانه در برگزاری کرسی های نقد و نظریه پردازی
		۱-۹- شرکت در کارگاه های دانش پژوهی و توانمند سازی اعضای هیات علمی تربیتی فرهنگی - تربیتی - اجتماعی
جمع کل امتیازات:		
<u>امضای دبیر کمیسیون تخصصی موضوع ماده «۱»:</u>		
نام و نام خانوادگی:		امضاء:

فرم دستون‌های مشخص شده تکمیل شده و به امضای متقاضی و مدیر گروه برسد.

فرم د	مؤسسه:	نام و نام خانوادگی عضو هیات علمی:	رشته تحصیلی:	گروه آموزشی:
-------	--------	-----------------------------------	--------------	--------------

فهرست فعالیت‌ها و خلاصه امتیازات مواد «۱»، «۲»، «۳» و «۴» بخش اول آئین نامه ارتقا

ملاحظات	جمع امتیازات کسب شده از هر بند			تعداد ریف‌های تکمیل شده	توجه داشته باشید قسمتهایی که ارتباطی به متقاضی ندارد باید خالی بماند. (مانند بندهای ۱-۲، ۲-۲، ۳-۲ و غیره)
	کمیته منتخب	کمیسیون تخصصی	هیات ممیزه		
					۱-۱- تدوین کتاب، مقاله و تولید اثر بدیع و ارزنده هنری با رویکرد اسلامی در حوزه های فرهنگی-تربیتی-اجتماعی
					۱-۲- تهیه و تدوین پیوست فرهنگی برای کلیه فعالیت ها و همکاری مؤثر در اجرای امور فرهنگی براساس سیاست‌های کلی برنامه های پنج ساله توسعه و سیاست های متخذة توسط شورای اسلامی شدن دانشگاه ها و مراکز آموزشی
					۱-۳- ارائه مشاوره فرهنگی ویا همکاری مؤثر با تشکل های قانونمند دانشجویان و اعضای هیات علمی وطلاب و نهادهای فرهنگی فعال در «مؤسسه» و یا حوزه علمیه به منظور ترویج فعالیت در حوزه فرهنگ
					۱-۴- استاد مشاور فرهنگی با حکم معاون دانشجویی -فرهنگی «مؤسسه»
					۱-۵- مسئولیت پذیری در اصلاح و هدایت نگرش های مطلوب فرهنگی و مشارکت پسا انجام فعالیت های فرهنگی -تربیتی -اجتماعی ویا عناوین مشابه برای کلیه ائشان دانشگاهی (دانشجویان، اساتید و کارکنان)
					۱-۶- استمرار در تقید و پایبندی به ارزش های دینی، فرهنگی، ملی، انقلابی و صداقت و امانت داری
					۱-۷- کسب جوایز فرهنگی (در زمینه ترویج فرهنگ ایثار و شهادت، مسئولیت های فرهنگی و...)
					۱-۸- طراحی و مشارکت فعالانه در برگزاری کرسی های نقد و نظریه پردازی
					۱-۹- شرکت در کارگاه های دانش افزایی و توانمند سازی اعضای هیات علمی در زمینه فرهنگی -تربیتی -اجتماعی

ماده ۲) فعالیت‌های آموزشی

نام مؤسسه: _____ نام و نام خانوادگی عضو هیات علمی: _____ رشته تحصیلی: _____ گروه آموزشی: _____

فرم شماره ۲ (جدول ۱)

امضاء مراجع تایید کننده الزامی می باشد.

بند ۲-۲ - رعایت نظم و انضباط درسی و شئونات آموزشی

صفحه دوم

امتیاز کل هر یک از نیمسال های مورد ارزیابی منتهی به تاریخ ثبت تقاضا در کمیته منتخب کسب شده از کاربرگ های « ۳-۲ »

ملاحظات	امتیاز		مرجع تایید کننده				امتیاز کل دوره	امتیاز کل هر یک از نیمسال های مورد ارزیابی منتهی به تاریخ ثبت تقاضا در کمیته منتخب کسب شده از کاربرگ های « ۳-۲ »														
	جهت سبزه	کمیته و نخبه	کمیته منتخب مؤسسه	مدارن آموزشی	مدارن آموزشی	مدارن آموزشی		دوم	سوم	چهارم	پنجم	ششم	هفتم	هفتم	نهم	دهم						

درج امتیاز کمیته منتخب الزامی می باشد.

امضاء کلیه کاربرگ ها الزامی می باشد.

- کسب حداقل ۷ امتیاز از این بند برای کسب عنوان سرآمدی آموزش الزامی می باشد.
- چنانچه نمره ارزیابی عضو هیات علمی بیش از دو نیمسال تحصیلی متوالی کمتر از ۲۵/۰ باشد، ارتقا مرتبه وی به مدت یک سال به تعویق خواهد افتاد.

شماره ۲ (ماده ۲)	نام مؤسسه:	نام و نام خانوادگی عضو هیات علمی:	رشته تحصیلی:	گروه آموزشی:
------------------	------------	-----------------------------------	--------------	--------------

صفحه یازدهم

بند ۲-۲- کیفیت تدریس

ردیف	گروه های ارزیابی	میانگین وزنی ارزشیابی حسب مورد				مجموع میانگین وزنی ارزشیابی کاربرد های ب-د-ه-و	امتیاز مکتسبه ^(۱)	امتیاز			ملاحظات
		کاربرد های «ب» (رابطه شماره ۲)	کاربرد های «د» (رابطه شماره ۳)	کاربرد های «ه» (رابطه شماره ۵)	کاربرد های «و» (رابطه شماره ۴)			ب	د	ه	
		ب	د	ه	ب			د	ه		
۱	دانشجویان										
۲	دانش آموزان ممتاز										
۲	مدیر گروه										
۴	معاون آموزشی										
جمع کل											
امضای مدیر گروه مربوط								امضای دبیر کمیته منتخب مؤسسه			

درج امتیاز کمیته منتخب الزامی است.

(۱) امتیازات قابل اعطا بر حسب طیف امتیازات اخذ شده از نتایج ارزشیابی:

الف - ۰ تا ۴/۹۹ امتیاز: برای نتایج ارزشیابی مابین ۱۴ تا ۱۸/۹۹ (عدد میانای ارزشیابی در مرتبه علمی مندرج در جدول شماره ۵ بخش اول آئین نامه ارتقا -نمره ارزشیابی)

ب - ۶ امتیاز برای نتایج ارزشیابی ما بین ۱۹ تا ۱۹/۵

ج - ۸ امتیاز برای نتایج ارزشیابی ما بین ۱۹/۵ تا ۲۰

- کسب حداقل ۶ امتیاز از این بند برای کسب عنوان سرآمدی آموزش الزامی است.

- اعضای هیات علمی موضوع ماده «۴۴» آئین نامه استخدامی اعضای هیات علمی و سایر مشاغل دارای کسر واحد موظف با رعایت مفاد تبصره «۸» ماده «۲۲» ضوابط اختصاصی شیوه نامه اجرایی بخش اول آئین نامه ارتقا از امتیاز این بند بهره مندی گردند.

درج عنوان کاربرگ در کلبه صفحات الزامی است

نام مؤسسه: نام و نام خانوادگی عضو هیات علمی: رشته تحصیلی: گروه آموزشی:

بند ۲-۳- کمیته تدریس

صفحه دوازدهم

ردیف	تعیینات تحصیلی		سال تحصیلی	نام درس	تعداد واحد	تعداد مدرسین	مؤسسه محل تدریس	مقطع تدریس			امتیاز محاسبه (۳) * (ستون ۸) (ستون ۹)	
	اول	دوم						کارمندی	کارمندی	تخصصی		(ستون ۸) ضریب مقطع تدریس (۱)
جمع کل												
امضای عضو هیات علمی			امضای مدیر گروه مربوط				امضای دبیر کمیته منتخب مؤسسه					

در صورت کسر واحد، مستندات و دلایل ارائه شود.

هر نیمسال در کاربرگ جداگانه تنظیم شود.

ستون ۸ و ۹ کامل شود.

۱. ضریب مقطع تدریس برای دوره های کارشناسی ۰/۵، کارشناسی ۱ و تحصیلات تکمیلی ۱/۲۵ می باشد.
۲. اعضای هیات علمی موضوع ماده «۳۳» آئین نامه استخدامی اعضای هیات علمی و سایر مشاغل دارای کسر واحد موظف با رعایت مفاد تبصره «۸» ماده «۲» ضوابط اختصاصی شیوه نامه اجرایی آئین نامه ارتقا از امتیاز این بند بهره مند می گردند.
۳. احتساب امتیاز مربوط به تدریس خارج از مؤسسه، صرفاً با ارائه تالیفیه مؤسسه متبوع عضو هیات علمی و تا سقف ۲۰ درصد امتیاز این بند، امکان پذیر خواهد بود.
۴. امتیاز دروس تکراری در یک نیمسال تحصیلی برای اولین کلاس با ضریب ۱ و برای کلاس های تکراری با ضریب ۰/۵ محاسبه می شود.

۲-۵-۱- در سطح موسسه با تایید رئیس موسسه
 ۲-۵-۲- در سطح دانشگاه با تایید معاون آموزشی دانشگاه
 ۲-۵-۳- در سطح ملی با تایید شورای برنامه‌ریزی وزارت متبوع

نام مؤسسه:		فرم شماره ۴ (بند ۲)		گروه آموزشی:										
بند ۲-۵-۳- برخورداری از برجستگی یا شاخص بودن در امر آموزش (تظیر دریافت لوح تقدیر، نشان یا عناوین مشابه) و یا کسب عنوان معلم برتر														
ردیف	عنوان فعالیت	مصائبی برجستگی یا شاخص بودن				مرجع تایید کننده =	سطح			امتیاز		ملاحظات		
		لوح تقدیر	نشان دولتی	معلم برتر	سایر عناوین		مؤسسه / دانشگاه	دانشگاه	علمی	بین‌المللی	کمیته منتخب مؤسسه		کمیسیون تخصصی	پولت مجریه
جمع کل														
امضای عضو هیات علمی				امضای مدیر گروه مربوط				امضای دبیر کمیته منتخب مؤسسه						

- استفاده از امتیاز این بند مربوطه در هر سطح فقط یک بار برای کل دوره ارتقا مجاز می باشد.

۲-۶-۱- کتاب در سطح ملی با تایید شورای برنامه‌ریزی وزارت متبوع
 ۲-۶-۲- کتاب در سطح موسسه با تایید شورای انتشارات موسسه و شورای برنامه‌ریزی موسسه یا گروه آموزشی
 ۲-۶-۳- جزوه در سطح موسسه با تایید شورای انتشارات موسسه و شورای برنامه‌ریزی موسسه یا گروه آموزشی

نام مؤسسه:

فرم شماره ۴
(مدل ۳)

بند ۲-۶-تألیف یا تدوین کتب چاپی یا الکترونیکی که به عنوان منبع آموزشی مورد استفاده قرار گیرد.

صفحه پانزدهم

ردیف	عنوان کتاب یا جزوه	نوع فعالیت		زبان اصلی اثر	نوع انتشار		نام نشریه یا ناشر	مشخصات				اساسی همکاران (بمورد استعفا)	مرجع تأیید کننده **	امتیاز			ملاحظات	
		کل	مجلس		چاپ	الکترونیکی		شماره و تاریخ مجوز	تعداد صفحه	تاریخ انتشار	دوره چاپ			تیراژ چاپ	کمیته منتخب مؤسسه	کمیسیون تخصصی		جرازه هیات

جمع کل

امضای عضو هیات علمی

امضای مدیر گروه مربوط

امضای دبیر کمیته منتخب مؤسسه

- کتب و یا نرم افزارهای آموزشی تدوین و تهیه شده در حوزه وزارت آموزش و پرورش با تأیید شورای عالی برنامه‌ریزی آن وزارت در جدول این بند قرار می‌گیرد.
 - در صورتی که مؤلف هر فصل یا بخش کتاب، تعیین شده باشد، امتیاز آن برای عضو هیات علمی به صورت مستقل در نظر گرفته می‌شود. در غیر این صورت امتیاز عضو هیات علمی بر اساس جدول نایل بند ۳-۲ فرم شماره ۳ محاسبه می‌گردد.
 - در صورتی که سهم همکاران در تألیف جزوه مشخص نشده باشد، امتیاز عضو هیات علمی بر اساس جدول نایل بند ۳-۲ فرم شماره ۳ محاسبه می‌گردد.

نام مؤسسه:		نام و نام خانوادگی عضو هیات علمی:		رشته تحصیلی:		گروه آموزشی:	
فرم شماره ۲ (بازه ۲)		بند ۲-۷- ارج نهادن به امور آموزشی و شاگردپروری با بهره گیری از روش های مطلوب تدریس و استفاده مناسب از روش های نوین آموزشی					
ردیف	شرح فعالیت و روش های ارائه شده	اسامی دانشجویان ^(۱)	امتیاز			ملاحظات	
			کمیته منتخب مؤسسه	کمیسیون تخصصی	هیات ممیزه		
جمع کل							
اعضای هیات علمی		اعضای مدیر گروه مربوط		اعضای دبیر کمیته منتخب مؤسسه			

(۱) دانشجویانی که پس از فراغت از تحصیل به عنوان عضو هیات علمی در مؤسسه جذب و یا به عنوان محقق یا دانشمند برجسته کشور مشغول به فعالیت بوده و ذیقبع را به عنوان الهام دهنده خود معرفی می نمایند.

ماده ۳) فعالیت‌های پژوهشی - فناوری

فرم شماره ۳ (بازده ۳)
 نام مؤسسه: نام و نام خانوادگی عضو هیات علمی: رشته تحصیلی: گروه آموزشی:

صفحه مقدم

بند ۲-۳ - مقاله علمی-پژوهشی منتشر شده در مجلات علمی و پژوهشی معتبر داخلی و خارجی *

ردیف	نام نشریه	عنوان	صفحات	شخصیات نشریه		تاریخ انتشار (ماه - سال) تا شماره و تاریخ مجله پذیرش *	الف - ضریب تأثیر (IF)	ب - ضریب تأثیر متوسط	ج - ضریب علمی (SIF)	اسم همکاران به ترتیب (شامل نام متقاضی)	امتیاز			ملاحظات
				سال	شماره						کیفیت متفاد، ب، ب	کیفیون تخصصی	بیات سبزه	
														<ul style="list-style-type: none"> مرجع تعیین اعتبار مجلات داخلی، وزارت علوم، حوزه علمیه و پایگاه استادی جهان اسلام می باشد. دسترس به نمایه مجلات از طریق سایت گلستان، قسمت پژوهش، جستجوی بانک اطلاعات مجلات سیستم امکان پذیر می باشد. در صورتی که مجله ISI بوده پرینت گواهی مبنی بر ثبت مجله در سایت science.thomsonreuters.com مورد پذیرش می باشد. در مقالاتی که نام موسسه محل استخدام متقاضی در کنار نام نویسنده مقاله درج نشده، به تشخیص هیات ممیزه حداکثر نصف امتیاز مقاله به آن تعلق می گیرد.
اجماع														
انضای عضو هیات علمی			انضای مدیر گروه مربوط			انضای دبیر کمیته منتخب مؤسسه								

میزان هم پوشانی مقالات مشخص شود.
 مقالات مستقل مشخص شود.
 چنانچه بخشی از مطالب یک مقاله مستخرج از پایان نامه یا رساله متقاضی باشد، مشخص شود.
 برای ارتقاء به مرتبه دانشجویی و استادی به ترتیب ارائه حداقل (۲) و (۳) مقاله علمی پژوهشی معتبر مستقل الزامی است.

حداکثر دو گواهی پذیرش چاپ مقاله علمی پژوهشی قابل قبول می باشد. ارائه اصل گواهی الزامی می باشد.

الف- ضریب تأثیر: عبارتیست از نسبت تعداد استنادها به یک نشریه علمی در ۲ سال قبل، به تعداد مقالات ۲ سال گذشته آن نشریه، در یک سال مشخص، براساس گزارش نمایه ISC یا یکی از نمایه های معتبر بین المللی.
 ب- ضریب تأثیر متوسط: عبارتیست از مجموع ضریب تأثیر نشریات علمی آن رشته یا گرایش علمی، براساس گزارش نمایه ISC یا یکی از نمایه های معتبر بین المللی.
 ج- اصاق مدارک نمایه علمی معتبر ضریب تأثیر و ضریب تأثیر متوسط مقاله الزامی می باشد.

موضوع مقاله پژوهشی می بایست حداقل ۷۵٪ مستقیماً در ارتباط با تخصص متقاضی (رشته تحصیلی، گروه آموزشی) باشد.

فرم شماره ۳ (بانه ۳)
 نام مؤسسه: نام و نام خانوادگی عضو هیات علمی: رشته تحصیلی: گروه آموزشی:

• نوع مقاله یا اثر مشخص شود.

صفحه هجدهم

ردیف	عنوان مقاله	نوع مقاله یا اثر (۱)				نام نشریه	تاریخ انتشار (ماه - سال)	اسامی همکاران به ترتیب (شامل نام متقاضی)	امتیاز			ملاحظات
		علمی - ترویجی	علمی	تقدیر چاپ شده	مقاله پژوهشی در اداره المعارف				جهت سبزه	کمیسیون تخصصی	کمیته سنجش بندهای	
												<p>• به مقاله چاپ شده در نشریه علمی، ادواری و غیر ادواری، که دارای هیات تحریریه معتبر باشند ولی اعتبار آن هنوز به تأیید مرجع ذیربط نرسیده است، با تأیید حداقل دو سوم اعضای هیات ممیزه تا ۲ امتیاز در هر مورد برای محاسبه در بندهای ۲-۳ و ۳-۳ حسب مورد و حداکثر ۵ امتیاز تعلق می گیرد.</p>
جمع کل												
امضای عضو هیات علمی				امضای مدیر گروه مربوط				امضای دبیر کمیته منتخب مؤسسه				

(۱) مقاله های گروه هذر چاپ شده در نشریه علمی که دارای هیات تحریریه معتبر باشند ولی اعتبار آن هنوز به تأیید «وزارتین» یا حوزه علمیه نرسیده است، با تأیید حداقل دو سوم اعضای هیات ممیزه، برای محاسبه در بندهای ۲-۳ و ۳-۳ نیز پذیرفته می شوند - امتیاز کلیه مقالات و خلاصه مقالات موضوع بندهای «۱-۲» الی «۳-۳» صرفاً براساس جدول ذیل بند «۱-۳» فرم شماره «۳» محاسبه می گردد.

شماره مقاله (۳ رقمی)	نام مؤسسه:	نام و نام خانوادگی عضو هیات علمی:	رشته تحصیلی:	گروه آموزشی:
-------------------------	------------	-----------------------------------	--------------	--------------

• کلیه ستون‌های کاربرگ تکمیل شود. ابتدا مقالات کامل و سپس خلاصه مقالات ثبت شود.

بندهای ۳-۴- و ۳-۵- مقاله علمی کامل داورى شده و خلاصه مقاله علمی در مجموعه مقالات یا مجلات همایشهای علمی معتبر *

ردیف	تاریخ	عنوان همایش علمی معتبر	محل برگزاری		عنوان مقاله	اسامی همکاران به ترتیب (شامل نام متقاضی)	خلاصه مقاله	مقاله کامل	امتیاز			ملاحظات
			شماره	شهر					براه دبیره	کمیسیون تخصصی	کمیته منتخب مؤسسه	
	شهری شمسی											<div style="border: 1px solid red; padding: 5px; text-align: left;"> حداکثر امتیاز مقالات علمی کامل (۱۵) و خلاصه مقالات (۵) می‌باشد. </div>
	سال	ماه	روز									
	میلادی											
	سال	ماه	روز									
	شهری شمسی											
	سال	ماه	روز									
	میلادی											
جمع کل												
امضای عضو هیات علمی			امضای مدیر			امضای دبیر کمیته منتخب مؤسسه						

• کسب امتیاز فقط با ارائه مستندات ذکر شده در ذیل هر کاربرگ امکان پذیر می‌باشد.

مستندات علمی (پوستر- متن سخنرانی) با ارائه گواهی رسمی در بند ۳-۵ قابل احتساب می باشد.
 - امتیاز کلیه مقالات و خلاصه مقالات موضوع بندهای ۳-۴ فی ۳-۵ صرفاً براساس جدول ذیل بند ۳-۴ رقم شماره ۳ محاسبه می گردد

نام و نام خانوادگی عضو هیات علمی:			رشته تحصیلی:			گروه آموزشی:		
نام مؤسسه:			فرم شماره ۳ (ماده ۳)					
بند ۳-۲- مقاله علمی صددرصد مستخرج از رساله / پایان نامه *								
صفحه بیستم								
ردیف	عنوان مقاله	نام نشریه	تاریخ انتشار (ماه - سال)	اسامی همکاران به ترتیب (شامل نام متقاضی)	امتیاز			ملاحظات
					کمیته منتخب مؤسسه	کمیسیون تخصصی	بازمانده	
جمع کل								
امضای عضو هیات علمی			امضای مدیر گروه مربوط			امضای دبیر کمیته منتخب مؤسسه		

- برای ارتقا مرتبه مربی آموزشیان (داری مدرک کارشناسی ارشد) ، مربیان و استادیاران به مراتب بالاتر صرفاً به مقالاتی که تاریخ چاپ آنها بعد از اخذ مدرک کارشناسی ارشد و یا دکتری حسب مورد باشد امتیاز تعلق می گیرد.

نام مؤسسه: نام و نام خانوادگی عضو هیات علمی: رشته تحصیلی: گروه آموزشی:

شماره پرونده (۳۰ عدد)

بند ۳-۲- تولید دانش فنی / اختراع یا اکتشاف منجر به تولید و تجاری سازی محصول یا فرآیند

ردیف	عنوان فعالیت	نوع فعالیت			محل ثبت		تاریخ ثبت	اسامی همکاران (شامل نام متقاضی)	مرجع تولید کننده (۱)	سنت در ارتباط با فعالیت	نام واحد یا سازمان استفاده کننده	امتیاز					
		تولید دانش فنی	اختراع	اکتشاف	خارج کشور (نام کشور)	داخل کشور						پایه مدرسه	کمپوزیت تخصصی	قیله منتخب مؤسسه			
															کمیسیون تخصصی	پایه مدرسه	کمپوزیت تخصصی

• کسب امتیاز فقط با ارائه مستندات ذکر شده در ذیل هر کاربرد امکان پذیر می باشد.

امضای عضو هیات علمی: _____ امضای مدیر گروه مربوط: _____ امضای دبیر کمیته منتخب مؤسسه: _____

(۱) ارائه گواهی معتبر از مراجع نیصالح (معاونت پژوهشی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری، سازمان پژوهشهای علمی و صنعتی ایران) و یا سایر مراجعی که به موجب قانون تعیین گردیده اند الزامی می باشد.
 - در صورتی که اختراع یا اکتشاف منجر به افزایش ثروت و درآمدزایی در کشور و یا رفع یکی از معضلات کشور گردد. به ازای هر محصول ۵ امتیاز، فروش محصول در داخل کشور ۵ امتیاز و فروش محصول در خارج از کشور ۱۰ امتیاز تعلق می گیرد.
 - فناوری برگزیده (لثار فنی) معتبر داخلی و بین المللی نیز در شمول این بند قرار دارند.
 - در صورتی که سهم همکاران در انجام فعالیتهای این بند مشخص نشده باشد، امتیاز آن برای عضو هیات علمی به صورت مستقل در نظر گرفته می شود.

• ارائه اصل مستندات مربوط به کلیه فرمها (آثار و تألیفات، تأییدیه ها و...) که با علامت * مشخص گردیده است الزامی می باشد. در مواردی که ارائه تصویر مستندات برابر اصل شده توسط مؤسسه کفایت نماید این موضوع با علامت * مشخص گردیده است.

نام

نام مؤسسه:

فرم شماره ۳
(ماده ۳)

بند ۳-۸- گزارش های علمی طرح های پژوهشی و فناوری ** / اثر بیع و ارزنده هنری *

صفحه بیست و دوم

ملاحظات	امتیاز			اسامی همکاران (شامل نام متقاضی)	سطح فعالیت ^(۱)			تاریخ انجام		«موافقت مؤسسه با انجام فعالیت (شماره و تاریخ)»	عنوان فعالیت	تاریخ	
	جهان ممیز *	کمیسیون تخصصی	کمیته منتخب مؤسسه		ملی برجسته	کسب رتبه برتر در جشنواره	استانی یا منطقه ای	مؤسسه	پایان				شروع
											<ul style="list-style-type: none"> • ارائه موافقت مؤسسه برای انجام طرحهای پژوهشی خارج از مؤسسه در زمان شروع طرح ضروری می باشد. • ارائه گزارشهای علمی، قرارداد طرح پژوهشی، گواهی خاتمه طرح و تأییدیه شورای پژوهشی مؤسسه برای طرحهای پژوهشی الزامی می باشد. • مدارک مربوط به حل هر یک از مشکلات اساسی جامعه باید ارائه شود. • ارائه گواهی معتبر از معاونت پژوهش و فناوری یا عناوین مشابه دفتر برنامه، بودجه و تشکیلات وزارتخانه یا سازمان ذیربط برای طرحهای ملی الزامی می باشد. • تاریخ خاتمه طرحهای پژوهشی ملاک عمل برای اعطای امتیاز می باشد. 		
				امضای دبیر کمیته منتخب مؤسسه	امضای مدیر گروه مربوط				امضای عضو هیات علمی				

(۱) طرحهای منطقه ای یا استانی طرحهایی هستند که نتیجه آن برای یک منطقه یا استان قابل بهره برداری است و طرحهای ملی طرحهایی هستند که نتیجه آن برای کل کشور قابل بهره برداری می باشد.

نام مؤسسه:		نام و نام خانوادگی عضو هیات علمی:		شماره حساب:		گروه آموزشی:			
فرم شماره ۳ (جدول ۳)		بنده ۳-۹ - اختراع یا اکتشاف ثبت شده در داخل یا خارج یا نوآوری							
ارائه اصل مستندات مربوط به کلیه فرمها (آثار و تألیفات، تأییدیه ها و...) که با علامت ** مشخص گردیده است الزامی می باشد.						نسخه بیست و سوم			
ردیف	عنوان فعالیت	مرجع * تأیید کننده	شروع	پایان	اسامی همکاران (شامل نام متقاضی)	کمیته منتخب مؤسسه	کمیسیون تخصصی	بازار ممیزه	ملاحظات
جمع کل									
امضای عضو هیات علمی			امضای مدیر گروه مربوط			امضای دبیر کمیته منتخب مؤسسه			

- در صورتی که سهم همکاران در انجام فعالیتهای این بند مشخص نشده باشد، امتیاز آن برای عضو هیات علمی به صورت مستقل در نظر گرفته می شود.

نام مؤسسه:	نام و نام خانوادگی عضو هیات علمی:	رشته تحصیلی:	گروه آموزشی:
------------	-----------------------------------	--------------	--------------

شماره پرونده: (۳ رقم)

صفحه بیست و چهارم

بند ۱-۳ - ایجاد ظرفیت فعال در جذب اعتبار پژوهشی (گرتت) داخلی یا بین المللی

ردیف	عنوان فعالیت	تاریخ انجام فعالیت	میزان اعتبار جذب شده (میلیون تومان)	ماهیت اعتبار		مرجع تأیید کننده	کشور یا سازمان تأمین کننده اعتبار	امتیاز			ملاحظات	
				داخلی	خارجی			مدیر هیات	کمیسیون تخصصی	کمیته منتخب مؤسسه		
جمع کل												
امضای عضو هیات علمی				امضای مدیر گروه مربوط				امضای دبیر کمیته منتخب مؤسسه				

-ارائه موافقت مؤسسه محل خدمت با انجام فعالیت الزامی است.

فرم شماره ۳

نام مؤسسه:

نام و نام خانوادگی عضو هیات علمی:

سمت تحصیلی: شماره آشنایی:

بند ۱-۳- سایر فعالیت‌های فناوری (اختراعات و جشنواره)

ارائه اصل مستندات مربوط به کلیه فرمها (آثار و تألیفات، تأییدیه ها و...) که با علامت ** مشخص گردیده است الزامی می باشد.

ردیف	عنوان فعالیت	تاریخ انجام فعالیت	تایید کننده فعالیت		تأییدیه انجام فعالیت** (شماره و تاریخ)	انتیاز			ملاحظات
			داخلی	خارجی		برگ ممیزه	کمیسیون تخصصی	کمیته منتخب	
جمع									

امضای عضو هیات علمی

امضای مدیر گروه مربوط

امضای دبیر کمیته منتخب مؤسسه

- فعالیت‌هایی که در بند های ۱-۳ و ۲-۳ قرار نمی گیرند با تکمیل فرم هیات ممیزه می تواند در این بند لحاظ گردد

نام و نام خانوادگی عضو هیات علمی:

نام مؤسسه:

فرجه شماره ۳
(بدنه ۳)

ارائه اصل مستندات مربوط به کلیه فرمها (آثار و تألیفات، تأییدیه ها و...) که با علامت ** مشخص گردیده است الزامی می باشد.

صفحه بیست و ششم

بند ۳-۱۲-تألیف یا تصنیف (کتاب حاصل از دستاوردهای پژوهشی نینفع () / تألیف مجموعه کتاب هایی همانند دائرة المعارف و... **

ردیف	عنوان کتاب	نوع فعالیت			ناشر	تاریخ انتشار یا پذیرش ** برای چاپ	اسامی همکاران به ترتیب (شامل نام متقاضی)	امتیاز			ملاحظات
		تألیف	تصنیف	مجموعه کتاب بدنه فرجه صرف				کتابه منتخب مؤسسه	کتابتاریخ شخصی	جهاد ممیز *	

جمع کل
امضای عضو هیات علمی امضای مدیر گروه مربوط امضای دبیر کمیته منتخب مؤسسه

(۱) منظور از دستاوردهای پژوهشی کتاب حاصل از فعالیتهای پژوهشی انجام شده (رساله، مقالات، طرح پژوهشی و یا فعالیتهای پژوهشی) مرتبط با موضوع می باشد.
- در صورتی که مؤلف هر فصل یا بخش کتاب تعیین شده باشد، امتیاز آن برای عضو هیات علمی به صورت مستقل در نظر گرفته می شود. در غیر این صورت امتیاز عضو هیات علمی براساس جدول نیل بند ۳-۱-۱-۳-۳-۴م شماره ۳-۲ مطبوعه می گردد
- فقط به یک کتاب در مرحله چاپ با گواهی معتبر چاپ از ناشر معتبر امتیاز داده می شود.

فرم شماره ۳ (ماده ۳)

نام مؤسسه:

در مواردی که ارائه تصویر مستندات برابر اصل شده توسط مؤسسه کفایت نماید این موضوع با علامت * مشخص گردیده

صفحه بیست و هشتم

بند ۳-۱۳- ارزیابی، داوری و نظارت بر فعالیتهای پژوهشی، فناوری و نوآوری *

ردیف	عنوان فعالیت	محل انجام فعالیت	تاریخ انجام فعالیت		زمان ارزیابی داوری و نظارت	امتیاز			ملاحظات
			تاریخ شروع	تاریخ پایان		بهره ببرنده	کیسوزن تخصصی	کمیته منتخب مؤسسه	
امضای عضو هیات علمی		امضای مدیر گروه مربوط		امضای دبیر کمیته منتخب مؤسسه			جمع کل		

نام مؤسسه: فرهنگستان ۳ (ماده ۳)

صیغی: گروه آموزشی: ...

ارائه اصل مستندات مربوط به کلیه فرمها (آثار و تألیفات، تأییدیه ها و...) که با علامت ** مشخص گردیده است الزامی می باشد.

صفحه بیست و هشتم

بند ۳-۱۳- تجدید چاپ کتاب تألیفی یا تصنیفی **

ردیف	عنوان کتاب	ناشر	تاریخ انجام			میزان اصلاحات انجام شده (درصد)	اسامی همکاران به ترتیب اولویت (شامل نام متقاضی)	امتیاز			ملاحظات
			تاریخ چاپ اول	تاریخ آخرین چاپ	چاپ چندم			کمیته منتخب مؤسسه	کمیسیون تخصصی	بناهی ممیزه	
جمع کل											
امضای عضو هیات علمی			امضای مدیر گروه مربوط				امضای دبیر کمیته منتخب مؤسسه				

- ارائه مستندات شامل کتاب چاپ اول، کتاب چاپ مقابل آخر ضروری است.
 - برای کسب امتیاز این بند در صورتی که حداقل به میزان ۳۰ درصد در محتوای کتاب اصلاح یا اضافه صورت پذیرفته شده باشد با تشخیص هیات ممیزه تریب امکان پتیر می باشد.
 - در صورتی که مؤلف هر فصل یا بخش کتاب تعیین شده باشد، امتیاز آن برای عضو هیات علمی مشروط به رعایت بند فوق به صورت مستقل در نظر گرفته می شود.

فرم شماره ۳
(برنده ۳)

نام مؤسسه: نام و نام

ارائه اصل مستندات مربوط به کلیه فرمها (آثار و تألیفات، تأییدیه ها و...) که با علامت * * مشخص گردیده است الزامی می باشد.

صفحه بیست و نهم

بجای ۱۵-۲ و ۱۶-۲- ویرایش علمی کتاب یا داوری مقالات علمی پژوهشی و تصحیح انتقادی کتاب معتبر * *

ردیف	عنوان فعالیت	نوع فعالیت			تاریخ انجام فعالیت (ماه - سال)	امتیاز			ملاحظات
		ویراستار علمی	داور مقاله	تصحیح انتقادی		کتاب منتخب هیات ممیزه	کتاب منتخب هیات ممیزه	کتاب منتخب هیات ممیزه	
									حداکثر امتیاز ویرایش علمی کتاب (۱۰) و حداکثر امتیاز داوری مقالات (۵) می باشد.
		ج م ع ک ل							
			امضای مدیر گروه مربوط			امضای دبیر کمیته منتخب مؤسسه			

توجه:

۱. نام ویراستار می بایست در شناسنامه کتاب یا نشریه به چاپ رسیده باشد.
۲. گواهی معتبر داوری مقالات علمی پژوهشی می بایست ارائه گردد.

فرم شماره ۳
(بازده ۳)

نام مؤسسه:

نام و نام خانوادگی:

در مواردی که ارائه تصویر مستندات برابر اصل شده توسط مؤسسه کفایت نماید این موضوع با علامت * مشخص گردیده

بند ۳-۱۷- رهنمایی و مشاوره پایان نامه های کارشناسی ارشد / سطح سه حوزه / دکتری حرفه ای / رساله دکتری تخصصی / سطح چهار حوزه *

صفحه سی ام

ردیف	عنوان پایان نامه / رساله	نوع پایان نامه		تعداد نامه	مقطع تحصیلی			تاریخ دفاع	نام دانشجو	محل تحصیل دانشجو	اسم استاذ راندا	اسم استاذ مشاور	اعتیاز		
		کاربردی	غیرکاربردی		دانشنامه‌ریزی / سطح ۳-۴ حوزه	عنفردی حرفه ای	عنفردی تخصصی / سطح ۳-۴ حوزه						اعتیاز		
													کاربردی	غیرکاربردی	تعداد
												جمع			
												اعضای هیات علمی			
									اعضای منبج گروه مربوط			اعضای هیج کمیته منتخب مؤسسه			

توجه:

- برای راهنمایی و مشاوره پایان نامه و رساله خارج از «مؤسسه» محل خدمت متقاضی ارتقا، ارائه موافقت کتبی «مؤسسه» ضروری است.
- پایان نامه هایی کاربردی می باشند که در جهت حل مشکلات کشور عمل نموده و ضرب آنها در صورت ارائه مستندات مربوطه با تأیید هیات ممیزه تا ۱/۵ برابر افزایش می باید.

فرم شماره ۳ (بند ۳)	نام مؤسسه:	نام و نام خانوادگی عضو هیات علمی:	رشته تحصیلی:	گروه آموزشی:
------------------------	------------	-----------------------------------	--------------	--------------

بند ۳-۱۸-۱۸-۲ کرسی های نظریه پردازی

• ثبت اطلاعات در همه ستون های الزامی است.

ردیف	عنوان فعالیت	نوع فعالیت			سطح گرایش نظریه پردازی		همایش ها و میزگردهای مراکز علمی	مرجع داوری	انضای مدیر گروه مربوط		
		مقاله علمی	داواری	نظریه پردازی	بین بخشی	دانشگاهی			انضای دبیر کمیته منتخب مؤسسه		
جمع کل											

• ارائه دستاوردها و نتایج علمی و پژوهشی برگرفته از کرسی های نظریه پردازی در همایش ها و میزگردهای مراکز علمی، ملی و بین المللی

• در حوزه علوم انسانی و معارف اسلامی و سایر حوزه های علوم با داوری مراجع ذیصلاح مورد تایید وزارت متبوع

۱- شاخص های لازم در کرسی نظریه پردازی:

الف- ارائه نظریه جدید در یک گرایش علمی که در مرزهای دانش، تأثیر جدی در جهت گیری آن گرایش علمی داشته باشد.

ب- موضوع در انجمن های علمی مرتبط و در سطح متخصصان به عنوان یک نظریه جدید مقبول باشد.

ج- ارائه نظریات در سه سطح بنیادین، توسعه ای و کاربردی باشد.

د- در رشته های ادبی و هنری موجب ایجاد سبک جدید فرائیر مورد قبول دانشمندان ذیربط قرار گیرد.

۲- نظریات کاربردی که در رفع یکی از مشکلات یا معضلات حوزه فکری و یا فنی نقش اساسی داشته باشد با تأیید هیات ممیزه مرکزی تا ۱/۵ برابر قابل افزایش است.

فرم شماره ۳
(بند ۳)

نام مؤسسه:

نام و نام خانوادگی عضو هیات علمی:

ارائه اصل مستندات مربوط به کلیه فرمها (آثار و تألیفات، تأییدیه ها و...) که با علامت * مشخص گردیده است الزامی می باشد.

بند ۲-۱-۳- ترجمه کتاب تخصصی

ردیف	عنوان اصلی کتاب	عنوان ترجمه شده	سال انتشار کتاب اصلی	ناشر کتاب ترجمه شده	تاریخ انتشار یا پذیرش ** برای چاپ	اسامی همکاران به ترتیب اولویت (شامل نام متقاضی)	کمیته متفحصین مجریه			
							کیسوزن تخصصی	هیات ممیزه		
اجمعا										
امضای عضو هیات علمی			امضای مدیر گروه مربوط				امضای نایب کمیته منتخب مؤسسه			

- در صورتی که مؤلف هر فصل یا بخش کتاب تعیین شده باشد، امتیاز آن برای عضو هیات علمی به صورت مستقل در نظر گرفته می شود. در غیر این صورت امتیاز عضو هیات علمی بر اساس جدول ذیل بند ۳-۱ «فرم شماره ۳» محاسبه می گردد.

ماده ۴) فعالیت‌های علمی - اجرایی

فرم شماره ۲ (ماده ۳)	نام و نام خانوادگی عضو هیات علمی:	رشته تحصیلی:	گروه آموزشی:
-------------------------	-----------------------------------	--------------	--------------

صفحه سی و چهارم

بند ۱-۲ - حضور فعال و تمام وقت در مؤسسه و مشارکت براساس تکالیف تعیین شده در آئین نامه مدیریت

ردیف	حضور در مؤسسه ^(۱)			فعالیت‌های انجام شده توسط عضو هیات علمی ^(۲)			امتیاز	ملاحظات
	تمام وقت	نیمه وقت	نیمه حضوری	واحد موظف تدریس	میزان حق التدریس	سایر فعالیت‌های اجرایی محوله ^(۳)		
اول								
دوم								
سوم								
چهارم								
پنجم								
ششم								
هفتم								
هشتم								
نهم								
دهم								
جمع کل								
امضای عضو هیات علمی				امضای مدیر گروه مربوط			امضای دبیر کمیته منتخب مؤسسه	
امضای رئیس دانشکده				ارائه مستندات ذیل کاربرگ الزامی است.			امضای رئیس مؤسسه	

• در صورتی که متقاضی بنا به دلایلی مانند فرصت مطالعاتی، ماموریت تحصیلی، مرخصی بدون حقوق، مرخصی زایمان و... در مؤسسه حضور نداشته، دلایل باید پیوست شود و در ستون ملاحظات ثبت شود.

• در صورت کسری واحد موظف ضمن ارائه مستندات و دلایل، در ستون ملاحظات نیز ثبت شود.

• ارائه مستندات ذیل
کاربرگ الزامی است.

امضای رئیس مؤسسه

۱ و ۲. ارائه تأیید مدیر گروه الزامی می باشد.
۳. ارائه تأیید مقام احاله کننده فعالیت اجرایی الزامی است.
- تعداد واحد موظف تدریس اعضای هیات علمی براساس مرتبه علمی آنان تعیین می گردد و عضو مکلف به انجام واحدهای موظف تعیین شده توسط گروه می باشد.

نام مؤسسه:	نام و نام خانوادگی عضو هیات علمی:	رشته تحصیلی:	گروه آموزشی:
------------	-----------------------------------	--------------	--------------

فرم شماره ۳۰
(بند ۳)

بند ۳-۳- برپایی نمایشگاه‌های پژوهشی، فناوری، هنری و مدیریت اجرایی برنامه‌های هنری

صفحه سی و ششم

ردیف	عنوان فعالیت	سطح فعالیت			سایر مشخصات			امتیاز			ملاحظات	
		استانی (۱)	ملی (۲)	بین‌المللی (۳)	عنوان مسئولیت	تاریخ برگزاری	مرجع تأیید کننده	نوع پروژه	کیسز/نوع تخصصی	بازار بهره		

• آراء مستندات ذیل کاربرد الزامی است.

(۱) ارائه گواهی معتبر از واحد برگزارکننده نمایشگاه الزامی می باشد.
(۲) ارائه گواهی از معاونت پژوهشی و فناوری وزارت علوم، تحقیقات و فناوری الزامی است.

فرم شماره ۴ (ماده ۴)		نام مؤسسه:		نام و نام خانوادگی عضو هیات علمی:		رشته تحصیلی:		گروه آموزشی:			
بند ۴-۵- طراحی و راه اندازی آزمایشگاه یا کارگاه فنی، واحد پژوهشی، کتابخانه تخصصی، شبکه تخصصی رایانه یا واحدهای نیمه صنعتی											
صفحه سی و هفتم											
ردیف	عنوان فعالیت	نوع فعالیت		تاریخ انجام فعالیت	محل انجام فعالیت	مرجع تأیید کننده ^(۱)	اسامی همکاران به ترتیب (شامل نام متقاضی)	امتیاز			ملاحظات
		طراحی	راه اندازی					کیفیت	کمیت	میانگین	
ج م ع ک ل											
امضای عضو هیات علمی			امضای مدیر گروه مربوط				امضای دبیر کمیته منتخب مؤسسه				

(۱) ارائه گواهی از معاونت آموزشی یا پژوهشی (حسب مورد) مؤسسه الزامی است.
 - به فعالیتهای طراحی و راه اندازی آزمایشگاه یا کارگاه فنی، واحد پژوهشی صرفاً با ارائه شیوه نامه های آموزشی و پژوهشی لازم برای تدریس و تحقیق امتیاز تعلق می گیرد.
 - در صورتی که سهم همکاران در انجام فعالیتهای این بند مشخص نشده باشد، امتیاز آن برای عضو هیات علمی به صورت مستقل در نظر گرفته می شود.

فرم شماره ۳ (بازه ۳)	نام مؤسسه:	نام و نام خانوادگی عضو هیات علمی:	رشته تحصیلی:	گروه آموزشی:
-------------------------	------------	-----------------------------------	--------------	--------------

صفحه سی و هشتم

بند ۴-۶- ایجاد رشته های جدید و به خصوص رشته های میان رشته ای و تقویت و گسترش دوره های تحصیلات تکمیلی

ردیف	عنوان رشته	تاریخ ایجاد رشته	مقطع رشته			مرجع تأیید کننده ^(۱)	امتیاز			ملاحظات
			کارستانی	کارشناسی ارشد	دکتری		گروه منتخب هیات ممیزه	کمیسیون تخصصی	هیات ممیزه	

جمع کل

امضای مدیر گروه مریز

امضای عضو هیات علمی

- ارائه گواهی از مدیر گروه، رئیس دانشکده و... فاقد اعتبار می باشد.
- گواهی صادره از شورای گسترش باید به تایید بالاترین مقام اجرایی برسد.

(۱) ارائه گواهی موافقت اصولی یا قطعی شورای گسترش آموزش عالی وزارت به همراه تأیید بالاترین مقام اجرایی الزامی است.

فرم شماره ۴ (بانه ۳)	نام مؤسسه:	نام و نام خانوادگی عضو هیات علمی:	رشته تحصیلی:	گروه آموزشی:
-------------------------	------------	-----------------------------------	--------------	--------------

بند ۴-۷- مشارکت در طراحی، راه اندازی و برگزاری کارگاه های فرهنگی - تربیتی، آموزشی، پژوهشی و فناوری ضمن خدمت صفحه سی و نهم

ردیف	عنوان فعالیت (۱)	نوع فعالیت			تاریخ انجام فعالیت		مرجع تأیید کننده	امتیاز			ملاحظات
		شماره مرتب در کارگاه	راه اندازی کارگاه	برگزاری کارگاه	شروع	پایان		کمیته منتخب مؤسسه	کمیسیون تخصصی	هیات ممیزه	
ج ————— مع ک ————— ل											
امضای عضو هیات علمی				امضای مدیر گروه مربوط				امضای دبیر کمیته منتخب مؤسسه			

(۱) ارائه مستندات مربوط به فعالیت با تأیید مرکز برگزارکننده فعالیت الزامی است.

فرم شماره ۲
(ماده ۳)

نام مؤسسه:

نام و نام خانوادگی عضو هیات علمی:

ارائه اصل مستندات مربوط به کلیه فرمها (آثار و تألیفات، تأییدیه ها ...) که با علامت * مشخص گردیده است الزامی می باشد.

بند ۴-۹- همکاری مؤثر در تأسیس دانشگاه، مراکز تحقیقاتی، مؤسسه های عالی آموزشی و پژوهشی، شهرک ها و پارک

ردیف	نوع فعالیت	تاریخ تأسیس	ملاحظات		
			تأیید کننده ^(۱)	مرجع	ملاحظات
		جمعا			
	اعضای عضو هیات علمی	اعضای مدیر گروه مربوط	اعضای هیات کمیته منتخب مؤسسه		

(۱) ارائه گواهی موافقت اصولی یا قطعی شورای گسترش آموزش عالی وزارت و یا سایر مراجع قانونی به همراه تأیید بالاترین مقام اجرایی الزامی می باشد.

فرم شماره ۲ (ماده ۳)	نام مؤسسه:	نام و نام خانوادگی عضو هیات علمی:	رشته تحصیلی:	گروه آموزشی:
-------------------------	------------	-----------------------------------	--------------	--------------

صفحه چهل و چهار

بند ۴-۱۲- تبیینی همایش ها

ردیف	عنوان همایش	نوع همایش			تاریخ برگزاری	شماره و تاریخ حکم انتصاب	امتیاز			ملاحظات
		علمی (۱)	علمی (۲)	بین المللی (۳)			کمیته منتخب مؤسسه	کمیسیون تخصصی	هیات ممیزه	

جمع کل

امضای عضو هیات علمی

امضای دبیر کمیته منتخب مؤسسه

اعطای امتیاز منوط به ارائه مستندات ذیل کاربرد می باشد.

- (۱) با ارائه تأیید شورای پژوهشی مؤسسه
(۲) با ارائه تأییدیه معاون پژوهشی و فناوری وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

نام مؤسسه:	نام و نام خانوادگی عضو هیات علمی:	رشته تحصیلی:	گروه آموزشی:
------------	-----------------------------------	--------------	--------------

فرم شماره: ۲۰
(جدول ۳)

صفحه چهل و پنجم

بند ۳-۱۳ - طراحی سئوالات آزمون سراسری

ردیف	عنوان فعالیت	سوال انجام فعالیت	مجری آزمون ^(۱)		مدت همکاری بر حسب ساعت	امتیاز			ملاحظات
			سازمان سنجش	کمیته آزمون سراسری		کمیته منتخب مؤسسه	کمیسیون تخصصی	براه سبزه	
	طراحی سئوال آزمون مقطع رشته.....								
			جمعا						
						امضای عضو هیات علمی			

• طراحی سوالات آزمون سراسری با تایید سازمان سنجش و آموزش کشور، مرکز آزمون دانشگاه آزاد
 • ارائه گواهی از مدیر گروه، رئیس دانشکده و... فاقد اعتبار است.

(۱) با ارائه گواهی معتبر از مجریان آزمون حسب مورد

کمیته منتخب مؤسسه

نام مؤسسه:		نام و نام خانوادگی عضو هیات علمی:			رشته تحصیلی:			گروه آموزشی:			
شماره پرونده (۱۳ عدد):		بندهای ۳-۱۳ و ۳-۱۵ - پذیرش مسئولیت قوای سه گانه و شرکت در شوراهای، کمیته ها و هیات های رسمی شورای عالی انقلاب فرهنگی و... که جزء وظایف سازمانی فرد نباشد.									
ردیف	عنوان فعالیت	مشخصات ابلاغ		تاریخ انجام فعالیت		مدت فعالیت بر حسب سال / ماه / روز پذیرش مسئولیت قوای سه گانه			امتیاز	ملاحظات	
		شماره	تاریخ	از تاریخ	تا تاریخ	سال	ماه	روز			
										• پایان مدت فعالیت تا تاریخ ثبت درخواست در کمیته منتخب می باشد نه تاریخ پایان حکم!	
جمع کل											
امضای عضو هیات علمی			امضای مدیر گروه مربوط			امضای دبیر کمیته منتخب مؤسسه					

۱. ارائه تصاویر احکام مربوط به هر رتبه الزامی است.

۲. برای مسئولیت های تعریف شده مانند ریاست و معاونت دانشگاه، ریاست و معاونت دانشکده ها، ریاست گروه ها و بخشها، همکاری در پست های اجرایی وزارتخانه های کشور و... ذکر مدت مسئولیت کافی است.

۳. برای انجام کلیه فعالیت های خارج از مؤسسه محل خدمت ارائه موافقت مؤسسه الزامی است.

شماره فرم (۳۰۰)	نام مؤسسه:	نام و نام خانوادگی عضو هیات علمی:	رشته تحصیلی:	گروه آموزشی:
-----------------	------------	-----------------------------------	--------------	--------------

بند ۳-۱۶- گزارش عملکرد مناسب فرهنگی، تربیتی، آموزشی، پژوهشی، عمرانی سالیانه صنحه چهل و هفتم

ردیف	عنوان فعالیت	نوع فعالیت				سال فعالیت	مقام تأیید کننده (۱)	امتیاز			ملاحظات
		عمرانی	پژوهشی	آموزشی	فرهنگی - تربیتی			بهره سبزه	کیسب و تخصصی	کیسب منتشره مؤسسه	
امضای عضو هیات علمی		امضای مدیر گروه مربوط					امضای دبیر کمیته منتخب مؤسسه				

- با ارائه تأیید بالاترین مقام اجرایی مؤسسه امتیاز این بند قابل احتساب می باشد.